

Zarządzenie Nr 107 / 2023
Wójta Gminy Serokomla
z dnia 21 grudnia 2023 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań pożytku publicznego
w roku 2024 w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.**

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz.40 ze zm.) oraz art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571) w związku z uchwałą Nr L/273/2023 Rady Gminy Serokomla z dnia 29 listopada 2023 r. w sprawie uchwalenia „Rocznego Programu Współpracy Gminy Serokomla z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w arty.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok ” (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z dnia 7 grudnia 2023 r., poz. 7308) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań pożytku publicznego w roku 2024 w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.
2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej, pod adresem <http://ugserokomla.bip.lubelskie.pl>
- 2) na stronie internetowej Gminy Serokomla pod adresem <http://www.gminaserokomla.pl>
- 3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Serokomla

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Serokomla.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

/-/ Piotr Chaber

Wójt Gminy Serokomla
ul. Warszawska 21, 21 – 413 Serokomla

działając na podstawie art. 13, w związku z art. 11 ust.1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2023r., poz. 571)

O G Ł A S Z A

otwarty konkurs ofert na realizację zadania Gminy o charakterze pożytku publicznego w 2024 roku w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

I. Rodzaj zadań i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tych zadań:

Zadanie I

Organizacja życia sportowego mieszkańców Gminy Serokomla, prowadzenie dwóch drużyn piłki nożnej oraz udział w rozgrywkach ligowych organizowanych przez Lubelski Okręgowy Związek Piłki Nożnej. Wysokość środków publicznych planowanych na realizację powyższego zadania wynosi 36 000,00 zł. (słownie: trzydzieści sześć tysięcy złotych).

Zadanie II

Organizacja życia sportowego uczniów z terenu Gminy Serokomla oraz udział we współzawodnictwie sportowym.

Wysokość środków publicznych planowanych na realizację powyższego zadania wynosi 5 000,00 zł. (słownie: pięć tysięcy złotych).

II. Zasady przyznawania dotacji:

1. Oferty mogą składać organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie powyżej wymienionych zadań na terenie Gminy Serokomla.
2. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbędzie się zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
3. **Zlecenie zadań wymienionych w rozdziale I będzie miało formę powierzenia tych zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację.**
4. Oferent może złożyć jedną ofertę na wybrane zadanie lub dwie oferty, każdą na inne zadanie będące przedmiotem konkursu.

5. Dotacje na realizację poszczególnych zadań otrzymują podmioty, które zostaną wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym.
6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
7. Wybór oferty nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent. Kwota planowana na realizację zadania może ulec zmianie w przypadku ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu lub w przypadku braku pozytywnej opinii komisji oceniającej.
8. W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej, oferent nie będzie związany złożoną ofertą. Jeżeli przyznana dotacja będzie niższa niż wnioskowana w ofercie, to oferent może proporcjonalnie zmniejszyć zakres rzeczowy zadania, dostosować kosztorys do przyznanych środków lub zrezygnować z dotacji.
9. Dotacja może być udzielona z przeznaczeniem na:
 - a) koszty merytoryczne (bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego) – m.in. wynagrodzenie szkoleniowców, trenerów, instruktorów sportu,
 - b) wynajem obiektów, sprzęt sportowy niezbędny do realizacji zadania, przejazdy beneficjentów, nagrody dla beneficjentów (np. medale, puchary, statuetki),
 - c) koszty obsługi administracyjnej zadania, w tym obsługę finansową i prawną projektu,
 - d) inne koszty np. ubezpieczenie, licencje, wpisowe do zawodów, ochrona imprezy masowej itd.
10. Dotacja na realizację zadania nie może być przeznaczona na:
 - a) wydatki nie odnoszące się jednoznacznie do zadania,
 - b) zakup środków trwałych,
 - c) podatki, cła, opłaty skarbowe,
 - d) zobowiązania powstałe przed dniem zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
 - e) opłaty leasingowe oraz zobowiązania z tytułu otrzymanych kredytów,
 - f) nabycia lub dzierżawy gruntów,
 - g) zadania inwestycyjne oraz prace remontowe i budowlane,
 - i) odsetki karne i kary,
 - j) nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania.

III. Terminy i warunki realizacji zadania:

1. Zadania winny być zrealizowane w roku 2023, od dnia podpisania umowy do końca 2024r., przy czym szczegółowy termin realizacji określony zostanie w umowie.
2. Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami.

IV. Termin i sposób składania ofert :

1. Oferty należy składać w terminie **do 15 stycznia 2024r. do godz. 14⁰⁰** w Urzędzie Gminy Serokomla, ul. Warszawska 21 (sekretariat) lub listownie w zamkniętych kopertach z dopiskiem: **„Oferta na konkurs w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku 2024 – Zadanie I”** lub **„Oferta**

na konkurs w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku 2024 – Zadanie II”

2. Ofertę należy złożyć na formularzu określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r., poz.2057 – załącznik Nr 1)
 3. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:
 - 1) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
 - 2) statut,
 - 3) oświadczenie czy oferent jest płatnikiem podatku VAT,
 - 4) oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej w rozumieniu art.9 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w odniesieniu do tego samego przedmiotu działalności,
 - 5) w przypadku składania kserokopii dokumentów wymagane jest potwierdzenie „*za zgodność z oryginałem*” przez osoby upoważnione do reprezentacji.
 4. W ofercie należy udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania. Jeśli pytanie nie dotyczy oferenta lub zgłaszanego przez niego projektu, należy wpisać „nie dotyczy”.
 5. Zamawiający zakłada, że opisane rezultaty realizacji zadania publicznego będą opisane tylko w dziale III „*Opis zadania*” - pkt.5 , wpisywanie dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego (wypełnianie pkt 6 Działu III) nie jest wymagane.
- V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonania wyboru oferty:**
1. Oceny ofert dokona komisja konkursowa powołana zarządzeniem Wójta Gminy Serokomla.
 2. Przy rozpatrywaniu ofert zostaną wzięte pod uwagę:
 - 1) możliwości zrealizowania zadania przez podmiot składający ofertę,
 - 2) kalkulacja kosztów zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, przedstawiona w ofercie,
 - 3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób realizujących zadanie,
 - 4) planowany wkład rzeczowy i osobowy oferenta, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków,
 - 5) sposób realizacji zadania przez podmiot składający ofertę w latach poprzednich, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
 3. Komisja spośród złożonych ofert zaopiniuje do realizacji zadania oferenta, który najlepiej wykona powierzone zadanie, biorąc pod uwagę powyższe kryteria i przedstawi tę opinię Wójtowi Gminy.

4. W przypadku, gdy na realizację ogłoszonych zadań wpłynie 1 wspólna oferta bądź na każde zadanie jedna oferta, Komisja również wyda opinię o możliwości zrealizowania zadania przez oferenta (przepisy ust. 2 mają tu również zastosowanie)
5. Wybór ofert do realizacji przez komisję konkursową nastąpi w terminie do 7 dni od terminu składania ofert.
6. Konkurs ma charakter jawny.

VI. Zrealizowane w roku bieżącym i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju:

W roku ubiegłym -2022 oraz bieżącym - 2023 roku realizowane były zadania publiczne przez organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, są to zadania tego samego rodzaju wymienione poniżej:

- 1) Organizacja życia sportowego mieszkańców Gminy Serokomla, prowadzenie dwóch drużyn piłki nożnej oraz udział w rozgrywkach ligowych organizowanych przez Lubelski Okręgowy Związek Piłki Nożnej na kwotę 34 000 zł, w 2022 r. i 35 000 zł, w 2023 r. Realizator zadania – Gminny Ludowy Klub Sportowy „Polesie”
- 2) Organizacja życia sportowego uczniów oraz udział we współzawodnictwie sportowym na kwotę 5000 zł w 2022 i 2023 roku. Realizator zadania – Uczniowski Ludowy Klub Sportowy „Polesie”

Szczegółowe informacje na temat konkursu można uzyskać bezpośrednio w Urzędzie Gminy, ul. Warszawska 21, 21- 413 Serokomla lub pod numerem telefonu (25) 755 45 02 wew. 22 - u Sekretarza Gminy.